



بلاغ

تعلم وزارة الشباب والرياضة المترشحين لإجتياز الإمتحانات المهنية بالإختبارات لإدماج بعض العملة الراجعين بالنظر لوزارة الشباب والرياضة بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية بعنوان سنة 2024، أنه يمكن الإطلاع على قائمة المترشحين المقبولين لإجتياز مختلف الإمتحانات المهنية المفتوحة بواسطة إدخال رقم المعرف الوحيد على الرابط المعد في الغرض ببوابة وزارة الشباب والرياضة www.mjs.tn.

هذا وسيتتم توجيه إستدعاءات للمترشحين المقبولين لإجتياز مختلف الإمتحانات المهنية، بواسطة مكاتب فردية عن طريق التسلسل الإداري، قصد إعلامهم بتاريخ ومركز إجراء مختلف الإختبارات الكتابية، والمتمثل برنامجها كالاتي:

- بالنسبة للإمتحان المهني بالإختبارات لإدماج العملة المنتمين للأصناف 5 و6 و7 في رتبة مستكتب إدارة:

محاوِر الإختبار	نوعية الإختبار الكتابي
- النظام الأساسي العام لأعوان الدولة - نظام التقاعد لأعوان الدولة	1- اختبار في الثقافة العامة حول الحياة المهنية لأعوان الدولة مدة الإختبار: ساعتان - ضارب (1)
- <u>التصرف في الموظفين:</u> - اعداد قرار اداري (انتداب، الحاق، عدم مباشرة،) - اعداد ملحوظة أو محضر جلسة - درس ملف اداري - <u>التصرف في العتاد:</u> - درس ملف يتعلق بأبرام صفقة عمومية - تعهد وتسيير مستودع السيارات العمومية - الإعتناء بالبناءات وترميمها - <u>التصرف المالي:</u> - اعداد مشروع ميزانية خلية ادارية - اعداد الزام بالدفع - اعداد اذن بالدفع	2- اختبار تطبيقي: حسب إختيار المترشح يتعلق إما : - بالتصرف في الموظفين - أو بالتصرف في العتاد - أو بالتصرف المالي مدة الإختبار: ساعتان - ضارب (1)

• بالنسبة للامتحان المهني بالإختبارات لإدماج العملة المنتمين للصنفين 8 و 9 في رتبة كاتب تصرف:

محاوّر الإختبار	نوعية الإختبار الكتابي
- الدستور - السلطة السياسية والمركزية والجهوية - الإدارات المركزية والجهوية والمؤسسات العمومية - الحياة المهنية لأعوان الوظيفة العمومية - النظام الأساسي العام لأعوان الدولة - النظام الأساسي الخاص بالسلك الإداري المشترك للإدارات العمومية	1- اختبار في الثقافة العامة حول الحياة المهنية لأعوان الدولة <u>مدة الإختبار: ساعتان - ضارب (1)</u>
- <u>التصرف في الموظفين:</u> - اعداد قرار اداري (انتداب، الحاق، عدم مباشرة،) - اعداد ملحوظة أو محضر جلسة - اعداد جدول ترقية - درس ملف اداري - <u>التصرف في العتاد:</u> - اعداد دفاتر تقييم - درس ملف يتعلق بابرار صفقة عمومية - اعداد قائمة الزام - تعهد وتسيير مستودع السيارات العمومية - وسائل اقتناء ادوات واثاث مكتب - الإعتناء بالبناءات وترميمها - <u>التصرف المالي:</u> - اعداد الزام بالدفع - اعداد اذن بالدفع - اعداد مشروع ميزانية خلية ادارية - مشمولات اللجان الوزارة واللجان العليا للصفقات	2- اختبار تطبيقي: <u>حسب إختيار المترشح يتعلق إما :</u> - بالتصرف في الموظفين - أو بالتصرف في العتاد - أو بالتصرف المالي <u>مدة الإختبار: ساعتان - ضارب (1)</u>

• بالنسبة للامتحان المهني بالإختبارات لإدماج العملة المنتمين للصنف 10 في رتبة متصرف مساعد:

محاوّر الإختبار	نوعية الإختبار الكتابي
- تحرير نص أو وثيقة إدارية ذات صبغة قانونية أو ترتيبية - اعداد محضر جلسة	1- اختبار مهني <u>مدة الإختبار: ثلاث ساعات - ضارب (2)</u>
- التنظيم الإداري للبلاد التونسية - المرفق العمومي - النظام الأساسي العام لأعوان الدولة والجماعات المحلية والمؤسسات العمومية ذات الصبغة الإدارية - القضاء الإداري - وظائف الاستقبال والتوجيه والإرشاد	2- اختبار يتعلق بالإدارة وبالحياة المهنية للموظف <u>مدة الإختبار: ساعتان - ضارب (1)</u>

